

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования

Уральский экономический колледж

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ 03. «Сопровождение договоров страхования
(определение страховой стоимости и премии)»**

для специальности 38.02.02 «Страховое дело» (по отраслям)

Екатеринбург

2018г.

Рабочая программа **рассмотрена и одобрена** предметной (цикловой) комиссией по дисциплинам профессионального учебного цикла группы специальностей 38.00.00 «Экономика и управление»

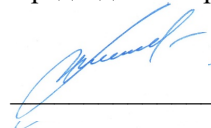
Протокол № 2 от 05 июня 2018 г.

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. N 833

УТВЕРЖДЕНА решением педагогического совета АНО СПО Уральский экономический колледж

Протокол № 3 от «21» июня 2018г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии



_____ / А. В. Болотин /

Заместитель директора по учебно-организационной работе

_____ /А.В. Болотин /

Организация разработчик: Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования «Уральский экономический колледж»

Преподаватель – разработчик рабочей программы:

Соболь Ю.Б.

Чезганова Е.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО 2. МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	35
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	37

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03. «Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии)»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.02 «Страховое дело» (по отраслям) (базовой подготовки), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. N 833, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии)** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. ПК 3.1. Документально оформлять страховые операции.
2. ПК 3.2. Вести учет страховых договоров.
3. ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся, в ходе освоения профессионального модуля, должен:

иметь практический опыт:

сопровождения договоров страхования;

уметь:

подготавливать типовые договоры страхования;

вести систему кодификации и нумерации договоров страхования;

согласовывать проекты договоров страхования с андеррайтерами и юристами;

осуществлять передачу полностью оформленных договоров страхования продавцам для передачи клиентам;

осуществлять ввод данных «слепым» десятипальцевым методом с высокой скоростью печати;

использовать специализированное программное обеспечение для решения профессиональных задач;

осуществлять быстрый и точный ввод договоров в базу данных;

проверять существующую базу данных для исключения страхового мошенничества;

осуществлять хранение всех действующих договоров страхования в электронном и бумажном виде;

осуществлять передачу истекших договоров страхования для хранения в архив;
контролировать сроки действия договоров и напоминать продавцам о необходимости их перезаключения на новый срок;
выявлять причины отказа страхователя от перезаключения договора страхования;
вести страховую отчетность;
анализировать заключенные договоры страхования;
рассчитывать аналитические показатели продаж страховой компании;
на основе проведенного анализа предлагать решения по управлению убыточностью «на входе»;
проводить анализ причин невыполнения плана продаж и качественный анализ отказов от перезаключения и продления договоров страхования.

знать:

- типовые формы договоров страхования и страховых полисов;
- систему кодификации и нумерации, порядок работы с общероссийскими классификаторами;
- порядок согласования проектов договоров с андеррайтерами и юристами и порядок передачи договоров продавцам;
- способы контроля за передачей договоров продавцами клиентам;
- виды и специфику специализированного программного обеспечения;
- способы учета договоров страхования;
- учет поступлений страховых премий и выплат страхового возмещения;
- порядок персонифицированного учета расчетов со страхователями (лицевые счета страхователей в электронном и бумажном виде);
- порядок контроля сроков действия договоров;
- состав страховой отчетности;
- порядок оформления страховой отчетности;
- научные подходы к анализу заключенных договоров страхования;
- порядок расчета и управления убыточностью, способы управления убыточностью «на входе»;
- возможные причины невыполнения плана и способы стимулирования для его выполнения;
- возможные причины отказа страхователя от перезаключения и продления договоров страхования.

Данные результаты достигаются при использовании активных и интерактивных форм проведения занятий, в том числе при помощи электронных образовательных ресурсов,

информационно-компьютерных технологий, посредством организации семинаров, круглых столов.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего: 264 часов, из них:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 192 часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 128 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 64 часа;

курсовое проектирование- 20 часов;

учебная практика – 36 часов

производственной практики – 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии)**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Документально оформлять страховые операции.
ПК 3.2.	Вести учет страховых договоров.
ПК 3.3.	Анализировать основные показатели продаж страховой организации.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.03. «Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии)»

Тематический план профессионального модуля (очная форма)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1.	Документальное и программное обеспечение страховых операций (по отраслям)	78	52	26		26	-	-	-
ПК 3.2.-3.3.	Учет страховых договоров и анализ показателей продаж (по отраслям)	114	76	26	20	38	-	-	-
	Учебная практика	36						-	36
	Производственная практика (по профилю специальности)	36							36
	Всего:	264			20		-	-	72

Тематический план профессионального модуля (заочная форма)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 3.1.	Документальное и программное обеспечение страховых операций (по отраслям)	78	16			62				
ПК 3.2.-3.3.	Учет страховых договоров и анализ показателей продаж (по отраслям)	114	24		10	90				
	Учебная практика	36								
	Производственная практика (по профилю специальности)	36								
	Всего:	264	40		10	152				

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.03. «Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии)»

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК. 03.01. Документальное и программное обеспечение страховых операций (по отраслям)		78	
Тема 1.1. Документальное и программное обеспечение страховых операций (по отраслям)	Содержание	10	1
	1. Договор страхования: виды, содержание и правовые основы.		
	2. Страховой полис: виды, содержание и правовые основы.		
	3. Страховой интерес как объект страхования.		
	4. Основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации.		
	Практические занятия	10	2
	1. Применение различных форм договора в зависимости от условий страхования.		
	2. Анализ существенных условий договора страхования.		
	3. Использование автоматизированных систем делопроизводства.		
4. Разработка требований к составлению и оформлению документов.			
5. Использование необходимых нормативно-правовых документов.			
Тема 1.2. Система кодификации, порядок работы с общероссийскими классификаторами.	Содержание	8	1
	1. Система кодификации и нумерации договоров страхования.		
	2. Технология поиска информации в Интернет.		
	3. Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.		
Практические занятия	8	2	
1. Обработка текстовой и табличной информации.			

	2.	Применение антивирусных средств защиты информации.		
	3.	Оформление документации в соответствии с нормативной базой с использованием информационных технологий.		
	4.	Унифицирование системы документации.		
	5.	Применение методов и средств защиты информации.		
Тема 1.3. Согласование проектов договоров с андеррайтерами и юристами и порядок передачи договоров.	Содержание		8	1
	1.	Порядок заключения, ведения и прекращения договора страхования.		
	2.	Понятия, цель и функции андеррайтинга в страховании.		
	3.	Правовые основы андеррайтинга.		
	Практические занятия		8	2
	1.	Составление проекта договоров страхования.		
	2.	Определение прав и обязанностей по договору страхования.		
	3.	Анализ типичных ошибок при оформлении договора страхования.		
	4.	Использование информационных ресурсов для поиска и хранения информации.		
	5.	Разработка порядка передачи договоров страхования.		
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы по страховой тематике (по вопросам параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Проработка нормативно-правовой базы и инструктивного материала по темам раздела. Организационно-правовые документы страховой организации. Изучение перечня общероссийских классификаторов. Принципы и виды андеррайтинга. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Разработка схем-конспектов для систематизации закрепления учебного материала. 2. Подготовка сообщений на следующие темы: • Формы договора страхования; • Общероссийские классификаторы, министерства и ведомства, ответственные за их ведение; • Основные понятия андеррайтинга; • Политика андеррайтинга страховой организации. 3. Решение типовых задач по изученному теоретическому материалу.			26	3

4. Изучение и использование ввода данных «слепым» десятипальцевым методом .			
МДК. 03.02 Учет страховых договоров и анализ показателей продаж (по отраслям)		84	
Тема 2.1. Способы учета и контроля договоров страхования.	Содержание	8	
	1. Способы контроля за передачей договоров страхования продавцами клиентам.		2
	2. Виды и специфика специализированного программного обеспечения.		2
	3. Способы учета договоров страхования.		2
	4. Порядок контроля действия договоров страхования.		2
	Практические занятия	10	3
	1. Разработка порядка передачи клиентам оформленных договоров страхования.	2	
	2. Осуществление точного ввода договоров страхования в базу данных.	2	
	3. Проверка существующей базы данных для исключения страхового мошенничества.	2	
	4. Разработка системы хранения договоров страхования в электронном и бумажном виде.	2	
	5. Контроль сроков действия и передача истекших договоров страхования для хранения в архив.	2	
Тема 2.2. Учет страховых премий и выплат, состав и порядок оформления страховой отчетности.	Содержание	8	
	1. Учет поступлений и страховых премий и выплат страхового возмещения.		2
	2. Порядок персонифицированного учета расчетов со страхователями.		2
	3. Формы бухгалтерской отчетности страховых организаций.		2
	4. Состав и порядок оформления страховой отчетности.		2
	5. Учет поступлений и страховых премий и выплат страхового возмещения.		2

	Практические занятия	8	3
	1. Порядок уведомления о необходимости перезаключения договоров страхования на новый срок.		
	2. Отказ страхователя от перезаключения договора страхования.		
	3. Анализ заключенных договоров страхования.		
	4. Ведение страховой отчетности.		
	5. Применение программного обеспечения для сбора, хранения и обработки информации.		
Тема 3.1. Анализ показателей продаж страховой организации с целью выработки способов управления убыточностью.	Содержание	8	
	1. Научные подходы к анализу заключенных договоров страхования.		2
	2. Причины невыполнения плана и применение способов стимулирования его выполнения.		2
	3. Порядок расчета и управления убыточностью.		2
	4. Причины отказа страхователя от перезаключения и продления договоров страхования.		2
	Практические занятия	8	3
	1. Расчет аналитических показателей продаж страховой организации.		
	2. Определение способов управления убыточностью «на входе».		
	3. Проведение анализа невыполнения плана продаж.		
	4. Нахождение и использование необходимой экономической информации.		
	5. Решение прикладных задач в сфере страхования.		
	6. Проведение анализа отказов от перезаключения и продления договоров страхования.		
7. Выполнение расчетов показателей и формирование основных выводов.			
8. Анализ и оценка результатов и последствий деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.			
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 2. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы по страховой тематике (по вопросам параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем). Рассмотрение особенностей страховой услуги и факторов, влияющих на цену страховой услуги. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя,		38	3

<p>оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Проработка нормативно-правовой базы и инструктивного материала по темам раздела. Виды и функции контроля. Учетная политика страховой организации. Понятие правового регулирования в сфере страховой деятельности. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка схем-конспектов для систематизации закрепления учебного материала. 2. Подготовка сообщений на следующие темы: <ul style="list-style-type: none"> • Условия досрочного прекращения договора страхования; • Последствия признания договора недействительным; • Диспозитивные и императивные нормы договора страхования; • Суброгация; • Правовые последствия ничтожности, оспоримости и расторжения договора страхования; 3. Решение типовых задач по изученному теоретическому материалу. 4. Участники договора страхования. 		
<p>Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) Примерная тематика курсовых работ (проектов)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Страховой продукт как товар страхового рынка. 2. Понятие и структура системы продаж страхового продукта. 3. Страховые посредники. 4. Значение и виды рекламной поддержки реализации страховых продуктов. 5. Современные требования к обеспечению и автоматизации офиса страховой организации. 6. Аутсорсинг в страховании. 7. Комплекс социальных льгот, как функция менеджмента персонала. 8. Страховые агенты: подбор, обучение, стимулирование и управление. 9. Структура и организация работы контакт-центра в страховании. 10. Пенсионное страхование в России. 11. Страхование жизни – сущность и перспективы развития. 12. Бенчмаркетинг в страховании. 13. Риск-менеджмент в страховании. 14. Налоги и налоговый менеджмент в страховании. 15. Страхование объектов интеллектуальной собственности. 16. Страховой фонд в системе экономических резервов общества. 17. Экономическая сущность, необходимость и функции страхования в условиях рыночных отношений. 18. Современная рискованная ситуация в России и роль страхования в ее преодолении. 	<p>20</p>	

19.История развития страхования в России.		
Учебная практика Виды работ Подготовка пакета документов для заключения договоров страхования. Сбор первичной информации Программное обеспечение: учет поступлений страховых премий Анализ показателей финансовой устойчивости страховщика Анализ финансовых результатов страховщика	36	2, 3
Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ: <ol style="list-style-type: none"> 1. Документальное оформление страховых операций. 2. Программное обеспечение страховых операций. 3. Учет договоров страхования. 4. Анализ показателей продаж. 7. Заполнение первичных документов по экономической деятельности страховой организации. 5. Системы документационного обеспечения управления. 6. Сбор и регистрация статистической информации. 7. Использование телекоммуникационных технологий в электронном документообороте. 8. Использование данных бухгалтерской отчетности страховой деятельности. 9. Осуществление комплексного анализа изучаемых социально-экономических явлений и процессов с использованием средств вычислительной техники. 	36	3
Всего	260 часов	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального требует наличия учебного кабинета

Оборудование учебного кабинета:

 посадочные места по количеству обучающихся;

 рабочее место преподавателя;

 комплект учебно-наглядных пособий

Технические средства обучения:

 компьютер;

 мультимедиапроектор,

 проекционный экран

 калькуляторы.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Нормативные правовые акты

1. Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, 21.07.2014 № 11-ФКЗ).
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.06.1998 № 145-ФЗ (ред. от 13.07.2015).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 13.07.2015).
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 29.06.2015) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2015).
5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 №146-ФЗ (ред. от 13.07.2015).
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 13.07.2015).
7. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 (ред. от 29.06.2015) «Об организации страхового дела в Российской Федерации».
8. ФЗ «Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и

- органов уголовно-исполнительной системы» от 28.03.1998 № 52-ФЗ (ред. от 23.07.2013. с изм. от 06.04.2015).
9. ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ» от 15.12.2001 №167-ФЗ (ред. от 13.07.2015).
 10. ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» от 19.11.2010 № 326 (ред. от 01.12.2014 с изм. и доп. вступ. в силу с 01.01.2015).
 11. ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24.07.1998 125-ФЗ (ред. от 01.12.2014).
 12. ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» от 16.07.1999 № 165 – ФЗ (ред. от 01.12.2014).
 13. ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» от 29.12.2006 № 255-ФЗ (ред. от 31.12.2014).

Основные источники

1. Организация страхового дела : учебник и практикум для СПО / И. П. Хоминич [и др.] ; под ред. И. П. Хоминич, Е. В. Дик.. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 230 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01041-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/organizaciya-strahovogo-dela-413753
2. Основы страхового дела : учебник и практикум для СПО / И. П. Хоминич [и др.] ; под ред. И. П. Хоминич, Е. В. Дик.. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 242 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00879-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/osnovy-strahovogo-dela-413752
3. Бабурина, Н. А. Страховое дело. Страховой рынок России : учебное пособие для СПО / Н. А. Бабурина, М. В. Мазаева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 128 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09993-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/strahovoe-delo-strahovoy-rynok-rossii-429100

Дополнительные источники

1. Тарасова, Ю. А. Страховое дело : учебник и практикум для СПО / Ю. А. Тарасова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 235 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04249-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/strahovoe-delo-414777

2. Мазаева, М. В. Страхование дело : учебное пособие для СПО / М. В. Мазаева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 135 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09994-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/strahovoe-delo-429101
3. Страхование дело : учебник и практикум для СПО / отв. ред. А. Ю. Анисимов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 218 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08138-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/strahovoe-delo-424315
4. Скамай, Л. Г. Страхование дело : учебник и практикум для СПО / Л. Г. Скамай. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 293 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00673-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/strahovoe-delo-413658

Интернет- ресурсы

1. Журнал «Страхование сегодня» <http://www.insur-info.ru>
2. Издательский дом «Финансы и кредит» <http://www.fin-izdat.ru>
3. Интеллектуальная Система Тематического Исследования Научно-технической информации <http://istina.msu.ru>
4. Пенсионный Фонд Российской Федерации <http://www.pfrf.ru>
5. Фонд социального страхования Российской Федерации <http://www.fss.ru>
6. Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru>
7. Московский городской Фонд обязательного медицинского страхования <http://www.mgfoms.ru>
8. Информационно-правовой портал <http://www.garant.ru>
9. Учебно-методическая и профессиональная литература <http://www.twirpx.com>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в учебных аудиториях и лабораториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании используются лекционно-семинарские формы проведения занятий, практикум, рейтинговая технология оценки знаний студентов, информационно-коммуникационные технологии, кейс-технологии, игровые технологии.

Консультационная помощь студентам осуществляется в индивидуальной и групповой формах пропорционально количеству часов.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид занятий, обеспечивающих практикоориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ СПО предусматриваются следующие виды практик: производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация ППССЗ по специальности среднего профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла.

Обязательная стажировка преподавателей в профильных организациях не реже 1 -го раза в 3 года

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Документально оформлять страховые операции.	Грамотное использование типовых договоров страхования и страховых полисов; Применение системы кодификации и нумерации; Знание порядка работы с общероссийскими классификаторами; Знание порядка согласования проектов договоров с андеррайтерами и юристами и порядок передачи договоров продавцам.	Текущий контроль в форме: опроса; защиты практических занятий; контрольных работ по темам МДК.

Вести учет страховых договоров.	Применение способов контроля за передачей договоров продавцами клиентам; Знание видов и специфики специализированного программного обеспечения; Правильное использование способов учета договоров страхования; Знание учета поступлений страховых премий и выплат страхового возмещения; Знание порядка персонифицированного учета расчетов со страхователями (лицевые счета страхователей в электронном и бумажном виде); Использование порядка контроля сроков действия договоров; Знание состава страховой отчетности; Знание порядка оформления страховой отчетности;	Экзамен по каждому МДК. Зачет по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю.
Анализировать основные показатели продаж страховой организации.	Применение научных подходов к анализу заключенных договоров страхования; Знание порядка расчета и управления убыточностью, способов управления убыточностью «на входе»; Установление возможных причин невыполнения плана и использование способов стимулирования для его выполнения; Выявление возможных причин отказа страхователя от перезаключения и продления договоров страхования.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии.	
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач; оценка эффективности и качества выполнения.	

Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Решение стандартных и нестандартных задач; нести за них ответственность.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные.	
Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности.	Работа на компьютерах (в том числе в сети) с использованием соответствующего программного обеспечения.	
Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения.	
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля.	
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Изучение и анализ инноваций в области создания и продвижения страховых продуктов.	